



## **STANOVY**

### **TJ Sokol Staré Hradiště, z.s.**

TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. se hlásí k tradicím tělovýchovy a sportu ve Starém Hradiště a stává se pokračovatelem a garantem zachování myšlenek a výsledků práce svých předchůdců od svého založení 12.9.1936 pod názvem SK Staré Hradiště, od roku 1958 Sokol Staré Hradiště i později pod názvem TJ Sokol Staré Hradiště. Občanské sdružení ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se s účinností zákona č. 89/2012 Sb, občanského zákoníku, tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl. Název se s ohledem na § 216 NOZ mění na TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. (zapsaný spolek).

**Stanovy spolku**  
**Úplné znění ze dne 24.3.2016.**

**čl. I**

**Úvodní ustanovení**

1. Název spolku: TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. (dále též „spolek“).  
IČ 46497846
2. Sídlo spolku: 533 52 Staré Hradiště č. p. 98.
3. TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., a jako takový je právnickou osobou způsobilou k právnímu jednání.
4. TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování společného zájmu, kterým je sportovní činnost v rámci zapojení do sportovních, tělovýchovných a turistických aktivit. Posláním spolku je zejména:
  - (a) rozvoj kopané především účastí družstev mládeže a dospělých na úrovni amatérských soutěží
  - (b) vytvářet široké možnosti užívání svých sportovišť pro zájemce z řad veřejnosti, zejména potom mládeže
  - (c) vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svých cílů zejména vlastní hospodářskou činností
  - (d) vést své členy a ostatní účastníky k dodržování základních etických, estetických a mravních pravidel
5. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

**čl. II**

**Činnost spolku**

1. Hlavní činnost spolku směřuje k ochraně a uspokojení společných zájmů, tak jak jsou stanoveny v čl. I. K naplňování poslání je především nutno:
  - (a) organizovat sportovní činnost, vytvářet pro ni materiální a tréninkové podmínky
  - (b) budovat, provozovat a udržovat tělovýchovná a jiná zařízení ve vlastnictví spolku nebo smluvně užívaná od jiných vlastníků
  - (c) hájit zájmy svých členů uvnitř i navenek, za tímto účelem spolupracovat s ostatními subjekty i jednotlivci
  - (d) dalšími formami své činnosti napomáhat rozvoji sportu, veřejného života, kultury a svou činností reprezentovat obec
2. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále činnosti vedlejší:
  - (a) reklamní a inzertní činnost.
  - (b) bufetový prodej
  - (c) prodej reklamních a propagačních materiálů
  - (d) přepravu osob osobním automobilem
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.

**čl. III**

**Členství**

1. Členství ve spolku je dobrovolné. Členem spolku TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti starší 18 let,

fyzická osoba mladší 18 let může žádat o členství jen s písemným souhlasem svého zákonného zástupce. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

2. Fyzická osoba starší 18 let se stává členem s hlasem rozhodujícím ke dni rozhodnutí výkonného výboru spolku o přijetí její žádosti o členství. Výkonný výbor spolku, může odmítnout přijetí žadatele o členství, pokud dojde k většinovému názoru, že přijetím žadatele za člena by bylo nebo mohlo být ohroženo řádného plnění poslání spolku.

3. Ukončení členství

(a) dobrovolné vystoupení člena – členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství výkonnému výboru

(b) úmrtím člena

(c) vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku; výkonný výbor spolku má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje její zásady a cíle nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádně plnění poslání spolku

(d) nezaplacením členských příspěvků do data vyhlášeného výkonným výborem, a to prvním dnem prodlení se zaplacením členských příspěvků

(e) zánikem spolku

4. Práva členů:

(a) účastnit se činnosti spolku

(b) být pravidelně informován o dění ve spolku

(c) užívat výhod člena spolku, pokud jsou takové vyhlášeny (slevy na účastnických poplatcích atp.)

(d) podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům spolku a obdržet odpověď na své podání

(e) volit a být volen do řídicích a kontrolních orgánů spolku má člen s hlasem rozhodujícím

5. Povinnosti členů:

(a) platit členské příspěvky

(b) chránit a zachovávat dobré jméno spolku

(c) dodržovat stanovy spolku

6. Členové spolku neručí za případné dluhy spolku.

7. Výkonný výbor spolku je povinen vést seznam členů, který je neveřejný.

## **čl. IV**

### **Orgány spolku**

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:

2. (a) valná hromada

(b) výkonný výbor

(c) předseda

(d) kontrolní komise

3. Práva a povinnosti jednotlivých orgánů, způsob vzniku a zániku jejich funkce a průběh jejich jednání je upraven dále ve stanovách.

4. Valná hromada je tvořena shromážděním všech členů spolku, ostatní orgány jsou volené.

5. Funkční období volených orgánů jsou čtyři roky. Členové volených orgánů spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání valné hromady. Členství ve volených orgánech zaniká (kromě

smrti člena voleného orgánu) uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu valnou hromadou pro hrubé porušení jeho povinností.

## **čl. V**

### **Valná hromada**

1. Valná hromada je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku. Valná hromada projednává činnost spolku za uplynulé období, přijímá zásady činnosti pro období následující, volí volené orgány spolku, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.

Do její působnosti tak náleží:

- (a) určit hlavní zaměření činnosti spolku
- (b) rozhodovat o změně stanov
- (c) stanovení výše a splatnosti členských příspěvků,
- (d) schvalovat výroční zprávy o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období předkládané výkonným výborem,
- (e) schvalovat výsledek hospodaření spolku
- (f) volit členy výkonného výboru, předsedu a členy kontrolní komise
- (g) hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů
- (h) rozhodnout o dobrovolném rozpuštění spolku

2. Valná hromada je svolávána výkonným výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. prosinci předchozího kalendářního roku, nejpozději však do 31. března každého kalendářního roku.

3. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna alespoň polovina členů spolku. V případě, že není přítomna nadpoloviční většina členů do 30 minut po stanoveném začátku, koná se náhradní valná hromada přítomných členů. Tato náhradní valná hromada je usnášeníschopná bez ohledu na počet přítomných členů a je oprávněna jednat. Valná hromada přijímá rozhodnutí hlasováním. Pro přijetí rozhodnutí je potřeba souhlas nadpoloviční většiny přítomných členů. Každý člen starší 18 let má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu

4. Na žádost nejméně 2/3 (dvou třetin) členů s hlasem rozhodujícím musí být svolána mimořádná valná hromada. Výkonný výbor je povinen svolat mimořádnou valnou hromadu nejpozději do 4 (čtyř) týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné valné hromady. Nesvolá-li statutární orgán spolku zasedání valné hromady do 30 (třiceti) dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání valné hromady na náklady spolku sám.

5. Právo zúčastnit se valné hromady, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové spolku s hlasem rozhodujícím. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k předmětu zasedání valné hromady. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.

6. Pozvánka na valnou hromadu spolu s jejím programem musí být předána členům nejméně 14 (čtrnáct) dnů před jejím konáním, vyvěšena na vývěsce sídla spolku a zveřejněna na webových stránkách spolku. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání valné hromady lze odvolat nebo odložit.

7. Jednání valné hromady řídí předseda, nebo jím pověřená osoba. Předseda vede zasedání tak, jak byl jeho pořad ohlášen, ledaže se valná hromada usnese na předčasném ukončení. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání při jeho

ohlášení, lze rozhodnout jen za účasti a se souhlasem všech členů spolku oprávněných o ní hlasovat.

8. Výkonný výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven. Každý člen spolku může nahlížet do všech zápisů ze zasedání valné hromady.

## **čl. VI**

### **Výkonný výbor**

1. Výkonný výbor je druhým nejvyšším orgánem TJ Sokol Staré Hradiště, z.s., řídí jeho činnost v souladu se stanovami a směrnicemi valné hromady po celé své čtyřleté funkční období.

2. Výkonný výbor je statutárním orgánem a má nejméně 5 členů. Jednat jménem spolku je oprávněn předseda a místopředseda, případně výkonným výborem pověřený člen výkonného výboru.

3. Výkonný výbor odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje změny rozpočtu, dbá na řádnou péči o majetek a zejména za řádné naplňování poslání spolku. Výkonný výbor vede a řídí práci spolku v období mezi valnými hromadami, dohlíží na dodržování stanov, pečuje o jeho rozvoj. Výkonný výbor je oprávněn delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne na další členy nebo zaměstnance spolku. Výkonný výbor je povinen jednat s péčí řádného hospodáře.

4. Výkonný výbor je svoláván předsedou nebo pověřeným členem výkonného výboru podle potřeby, nejméně však jednou měsíčně. Výkonný výbor je usnášeníschopný za účasti nadpoloviční většiny jeho členů. Hlasy všech členů výkonného výboru mají stejnou váhu. Na schůzi výkonného výboru mohou být zváni dle potřeby hosté.

5. Pozvání na schůzi výkonného výboru musí být buď písemné nebo formou prokazatelně doručené textové zprávy či elektronickou poštou a musí být odesláno nejméně 7 dnů před termínem schůze. Odchytky od tohoto ustanovení jsou možné pouze ze závažných důvodů a pouze pokud to výkonný výbor po svém svolání schválí.

6. Předseda je povinen svolat do 7 dnů mimořádnou schůzi výkonného výboru, požádá-li jej o to nejméně polovina jeho členů s udáním důvodu svolání a programu schůze.

7. Do výlučné kompetence výkonného výboru patří:

- (a) svolávat valnou hromadu,
- (b) přezkoumávat a schvalovat rozpočet a roční závěrku hospodaření a závěrky publikovat v rámci spolku,
- (c) posuzovat návrhy na prodej a koupi nemovitostí a na další investice a předkládat tyto návrhy valné hromadě,
- (d) dohlížet na řádnou péči o majetek a na veškerou hospodářskou činnost spolku,
- (e) přijímat zaměstnance a ukončovat jejich pracovní poměr,
- (f) přijímat členy, rozhodovat o jejich vyloučení,
- (g) rozhodovat o odkladu, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody,
- (h) rozhodovat o pracovních záležitostech zaměstnanců a dobrovolných spolupracovníků,

- (i) schvalovat interní organizační normy spolku

## **čl. VII Předseda**

1. Předseda je nejvyšším výkonným představitelem spolku a navenek za spolek jedná. Nastanou-li nepředvídatelné okolnosti, které by předsedovi bránily v jednání, pověří výkonný výbor v konkrétních případech k jednání místopředsedu nebo člena výkonného výboru. Plná moc musí být v takovém případě udělena písemnou formou s přesným vymezením oprávnění a odpovědnosti zmocněné osoby a musí obsahovat věcný a časový rozsah zmocnění.
2. Předseda je volen valnou hromadou ze zvolených členů výkonného výboru. Jeho funkční období končí předáním funkce nastupujícímu předsedovi. Předání je nutně provést nejpozději do 14 dnů od zvolení nového předsedy.
3. K výlučným kompetencím předsedy patří:
  - (a) vedení valné hromady, ověřování její usnášedíschopnosti, pořízení zápisu z jejího jednání
  - (b) svolání a vedení schůzí výkonného výboru,
  - (c) pracovní dohled nad zaměstnanci spolku.
4. Předseda se řídí zákony ČR, stanovami spolku a rozhodnutími výkonného výboru a valné hromady.
5. Předseda může delegovat některé své kompetence na další členy výkonného výboru, případně na další členy či zaměstnance spolku.

## **čl. VIII Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise má 3 členy. Členy kontrolní komise volí a odvolává valná hromada z řad členů spolku, volební období je čtyřleté. Kontrolní komise si ze svého středu volí předsedu kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá valné hromadě.
2. Členství v kontrolní komisi není slučitelné s členstvím ve výkonném výboru spolku. Členem kontrolní komise nesmí být osoba blízká členům výkonného výboru.
3. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými předpisy, stanovami, organizačními normami spolku a rozhodnutími valné hromady a výkonného výboru.
4. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
5. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise předsedovi bez zbytečného prodlení.
6. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a dát přezkoumat roční závěrku nezávislým auditorem.
7. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do 14 dnů předsedovi a následně valné hromadě písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.
8. Všichni členové, výkonný výbor spolku i zaměstnanci jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.

9. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své písemné vyjádření.

## **čl. IX**

### **Majetek a hospodaření**

1. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů fyzických a právnických osob z tuzemska i zahraničí, ze státních příspěvků, nadačních grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku.
2. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov, musí sloužit k financování činností naplňujících poslání a cíle spolku a k vytváření potřebných podmínek pro realizaci těchto činností.
3. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna sjednaná na základě platných smluv.
4. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
5. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov a vnitřních předpisů spolku.
6. Výkonný výbor může část majetku svěřit do správy jinému subjektu, zejména pokud je tak zabezpečeno účelnější využití majetku ve prospěch spolku. Ve smlouvě o svěření majetku určí rozsah i omezení pravomocí subjektu při jeho správě.
7. Hospodaření probíhá na základě ročního rozpočtu schváleného valnou hromadou.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnicích spolku.

## **čl. X**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí valné hromady nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
2. Dojde-li k zániku spolku, přechází jeho majetek po vypořádání závazků na organizaci, která má podobné poslání a cíle jako spolek TJ Sokol Staré Hradiště, z.s.
3. Spolek TJ Sokol Staré Hradiště, z.s. vzniká dnem zápisu do spolkového rejstříku. V tento den nabývají tyto stanovy účinnosti. Jakákoliv změna stanov nabývá platnosti dnem jejího přijetí valnou hromadou a účinnosti dnem, kdy budou vloženy rejstříkovým soudem do sbírky listin spolkového rejstříku.

Ve Starém Hradišti dne 24.3.2016

Maxa Martin v.r.

předseda

Bašta Lubomír v.r.

místopředseda